

HOTĂRÂREA Nr. 1
a ședinței Consiliului de Administrație din data de 19.01.2026

1. Se aprobă Calendarul concursului pentru obținerea unei gradații de merit pentru personalul didactic auxiliar, pentru o perioadă de 4 ani.
2. Se aprobă Comisia de susținere a Lucrării de absolvire pentru absolvenții Programului postuniversitar de conversie profesională Educației tehnologice, în anul universitar 2025-2026 și se emite decizie.
3. Se aprobă înmatricularea studenților înscriși la programul de studii An pregătitor de Limba Română pentru cetățenii străini, cu durata 1 an, an universitar 2025-2026 și se emite decizie .
4. S-a luat la cunoștință vacantarea unei Gradații de merit , pentru personalul didactic auxiliar, pentru o perioadă de 4 ani.
5. Se avizează Procedura privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate și se transmite Senatului.
6. Se avizează Procedura de evaluare anuală a calității cadrelor didactice și se transmite Senatului.
7. Se avizează Procedura de contestare de către studenți a modului de evaluare a cunoștințelor și se transmite Senatului.
8. Se aprobă organizarea unei sesiuni de susținere a examenelor și a colocviilor restante, precum și a examenului de absolvire nepromovat sau la care s-a absentat, de către cursanții tuturor seriilor de curs desfășurate în anul universitar 2025-2026, în perioada 22.06.2026- 28.06.2026, de la programul postuniversitar de perfecționare Evaluator de risc și auditor în domeniul securității și sănătății în muncă.
9. Se avizează Procedura operațională de organizare a mobilităților în cadrul programului ERASMUS+ și se transmite Senatului.
10. Se avizează Procedura operațională privind desfășurarea mobilităților ERASMUS+, pentru cadre didactice și personalul administrativ , predare și formare și se transmite Senatului.
11. Se avizează Procedura operațională de recunoaștere a mobilităților studențești de studiu/plasament în străinătate efectuate în cadrul programului ERASMUS+ și se transmite Senatului.

12. Se avizează Procedura operațională pentru managementul mobilităților de tip ERASMUS+ incoming-studenți și se transmite Senatului.
13. Se avizează Procedura operațională privind stabilirea/calculul granturilor ERASMUS+ și se transmite Senatului.
14. Se avizează Procedura operațională privind desfășurarea mobilităților de monitorizare a mobilităților studențești ERASMUS+ și se transmite Senatului.
15. Se avizează Procedura operațională pentru acordarea sprijinului financiar suplimentar de 250 euro/lună studenților și proaspăt absolvenților ERASMUS+ outgoing cu oportunități reduse și se transmite Senatului.
16. Se avizează Procedura operațională privind managementul riscului și se transmite Senatului.
17. Se avizează Procedura operațională pentru alocarea, rambursarea și raportarea fondurilor ERASMUS+ și se transmite Senatului.
18. Se aprobă două emisiuni pe an pentru oferta - ***SC TEODORA ADVERTISING SRL***.
19. Se aprobă încheierea acordului de parteneriat cu AJOFM Hunedoara în vederea realizării proiectului Green SPO Hunedoara – Tranziția către o economie verde și se numește ca responsabil Lector dr. Prodanciuc Robert.
20. Se aprobă componența Comisiei pentru desfășurarea și finalizarea Concursului de atribuire a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar și se emite Decizie.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai